



DIRECCIÓN
DE PERMISOS
Y CUMPLIMIENTO

DEPARTAMENTO DE PERMISO DE ACTIVIDADES
FORMULARIO DE TRÁMITE

PERMISO DE FESTIVIDADES SOCIALES, FAMILIARES O COMERCIALES DE CARÁCTER
TEMPORAL Y QUE GENEREN RUIDO EMITIDOS
POR EQUIPO DE AUDIO Y SONIDO

Panamá, _____ de _____ de 20 ____

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre Completo

Cédula de Identidad

Teléfono

Domicilio:

NOMBRE Y UBICACIÓN DEL EVENTO:

Fecha del evento:

Horario de la actividad:

Cantidad de cantina transitoria:

Correo electrónico (Legible):

Requisitos generales:

- ☐ Formulario de Trámite
- ☐ Paz y salvo municipal del solicitante.
- ☐ Nota o memorial dirigido al Alcalde solicitando el permiso (en cual debe constar todos los detalles de la actividad)
- ☐ Copia de la cédula del solicitante. Si es persona jurídica, copia de la cédula de representante legal.
- ☐ Pagar a la Tesorería Municipal el monto que corresponde a la emisión del permiso, en cada caso.

En el caso de realizarse la actividad en una residencia deberá aportar:

- ☐ Recibo de agua, luz o algún servicio público en el conste la dirección de la actividad. (Nota de autorización si no es el propietario y copia de cédula de este)
- ☐ Si el propietario ha fallecido, se debe presentar certificación de defunción y constancia de residencia emitida por el Juez de Paz.
- ☐ Si la actividad se realiza en área social de una propiedad horizontal, se requiere autorización de la Administración o de la Junta Directiva.
- ☐ Si la actividad se realice en un edificio no incorporado al régimen de propiedad horizontal, se requiere nota firmada por los vecinos más cercanos que están de acuerdo con la realización de la actividad.

En el caso de realizarse la actividad en un local comercial deberá aportar:

- ☐ Copia de contrato de arrendamiento firmado entre el propietario o representante legal del local y el solicitante, en el cual conste la autorización del local para la celebración de la actividad en la fecha y hora señaladas en el formulario de solicitud.
- ☐ Copia de cédula de identidad personal del propietario del local o representante legal.

- ☐ Si el lugar donde se va a realizar la actividad es propiedad del solicitante, deberá aportar una certificación de propiedad del Registro Público de Panamá donde se compruebe dicha propiedad, con una vigencia máxima de tres meses desde su expedición.

En el caso de realizarse la actividad en parques, canchas al aire libre deberá aportar:

- ☐ Carta de autorización del propietario, administrador o entidad responsable (Junta Comunal, Municipio y etc.).

Firma del solicitante:

El permiso deberá ser solicitado con diez días de antelación al día de la actividad.

“NINGUNA SOLICITUD INCOMPLETA SERÁ ADMITIDA A TRÁMITE”

FUNDAMENTO LEGAL: Acuerdo Municipal No.227 de 4 de agosto de 2026.